

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «22» января 2024 г.

г. Рязань

№ 84

О Порядке информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Рязанской области

Во исполнение совместных приказов Минпросвещения РФ и Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Рособнадзора от 26.08.2022 г. № 924 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», руководствуясь Положением о министерстве образования Рязанской области, утвержденным Постановлением Правительства Рязанской области от 11.06.2008 года № 99, а также с целью осуществления оперативного информирования участников государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Рязанской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Рязанской области (далее - Порядок) согласно приложению.
2. Отделу оценки качества образования (Е.А. Чеснокова):
 - довести содержание настоящего приказа до начальников муниципальных органов управления образованием, руководителей областных и негосударственных общеобразовательных организаций;

- разместить Порядок на официальном сайте министерства образования и молодежной политики Рязанской области в сети Интернет (<http://minobr.ryazangov.ru>).

3. Руководителям областных общеобразовательных организаций обеспечить ознакомление с Порядком выпускников 9, 11 (12) классов подведомственных общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей).

4. Рекомендовать начальникам муниципальных органов управления образованием, руководителям негосударственных общеобразовательных организаций ознакомить с данным приказом выпускников 9,11(12) классов подведомственных общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей).

5. Признать утратившим силу приказ министерства образования Рязанской области от 01 июля 2019 г. № 867 «Об утверждении Порядка информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, на территории Рязанской области».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра О.С. Васину.

Министр



О.С. Щетинкина

Порядок информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, участников ЕГЭ на территории Рязанской области

1. Порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) и их родителей (законных представителей), участников ЕГЭ по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, участников ЕГЭ на территории Рязанской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых актов по проведению ГИА, экзаменов.

2. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей), участников ЕГЭ по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории Рязанской области обеспечивается на этапах:

- подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов;
- проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов;
- ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов;
- подведения итогов проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов в текущем году.

3. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей), участников ЕГЭ по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории Рязанской области осуществляют следующие организационные структуры:

- министерство образования Рязанской области (далее – Министерство);
- Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ);
- ОГБУ ДПО «Рязанский институт развития образования»;

муниципальные органы управления образованием (далее - МОУО); образовательные организации (далее – ОО), апелляционная комиссия Рязанской области.

4. Министерство:

4.1. взаимодействует со средствами массовой информации (далее - СМИ),

4.2. публикует в СМИ, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов органов государственной власти Рязанской области, на официальном сайте Правительства Рязанской области, на официальном сайте Министерства в сети Интернет (<http://minobr.ryazangov.ru>) следующую информацию о:

-датах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении для участников ЕГЭ - не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения);

-сроках проведения ГИА, экзаменов, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА, экзаменах и заявлений об участии в ЕГЭ, местах регистрации на сдачу ЕГЭ для участников в ЕГЭ - не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений об участии в ГИА, экзаменах, заявлений об участии в ЕГЭ;

-сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций - не позднее чем за месяц до начала проведения ГИА, экзаменов;

-сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов - не позднее чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), начала проведения ГИА, экзаменов;

4.3. организует работу постоянно действующей "горячей линии" по телефону: 51-51-37 (понедельник - четверг: с 9.00 до 18.00, пятница: с 9.00 до 17.00);

4.4. ведет раздел, посвященный вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории Рязанской области, на официальном сайте Министерства в сети Интернет в разделах «Оценка качества образования» и «ЕГЭ в Рязанской области»;

4.5. организует информирование участников ЕГЭ о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ЕГЭ, о местах и сроках проведения ЕГЭ, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и

о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ, а также о результатах ЕГЭ, полученных участниками ЕГЭ;

4.6. утверждает сроки ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов, а также время и место подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

4.7. информирует об итогах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории Рязанской области в текущем учебном году.

5. Региональный центр обработки информации:

5.1. организует работу "горячей линии" в период проведения ГИА, экзаменов по телефону: 44-18-21 (понедельник - пятница - с 9.00 до 17.00);

5.2. информирует участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов о полученных результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету через МОУО, ОО.

6. ОГБУ ДПО «Рязанский институт развития образования»:

6.1. ведет раздел, посвященный вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории Рязанской области, на официальном сайте ОГБОУ ДПО «Рязанский институт развития образования» (<https://rirorzn.ru/>);

6.2. осуществляет разработку методических рекомендаций, инструкций, памяток для участников ГИА, родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА на территории Рязанской области;

6.3. издает статистико-аналитические материалы по результатам проведения ГИА, экзаменов на территории Рязанской области в текущем году.

7. Муниципальные органы управления образованием:

7.1. взаимодействуют со средствами массовой информации в муниципалитете;

7.2. организуют работу телефонов "горячей линии" по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов;

7.3. ведут раздел, посвященный вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории Рязанской области, в том числе на территории района, округа (города), на официальном сайте МОУО;

7.4. информируют подведомственные общеобразовательные организации и участников ГИА, подавших заявление на итоговое собеседование по русскому языку, на написание итогового сочинения (изложения), на сдачу ГИА, экзаменов в МОУО, о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового

сочинения (изложения), ГИА, экзаменов, а также времени и месте подачи апелляций по каждому общеобразовательному предмету;

7.5. информируют об итогах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, экзаменов на территории района, округа (города) в текущем учебном году.

8. Образовательные организации:

8.1. под подпись информируют участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, правилах заполнения бланков и дополнительных бланков, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА;

8.2. организуют работу телефона "горячей линии" по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА;

8.3. ведут раздел, посвященный вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА на территории Рязанской области, в том числе на территории района, округа (города), на официальном сайте образовательной организации;

8.4. проводят классные часы и родительские собрания по ознакомлению с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА с обязательным ведением протоколов под личную подпись учащихся и их родителей (законных представителей);

8.5. оформляют постоянно обновляющиеся информационные стенды (стенд желательно разместить на первом этаже ОО, на высоте, доступной для удобного обзора и чтения размещённых материалов; стенд должен содержать следующие рубрики: нормативные документы, план работы ОО по подготовке к ГИА, образцы бланков участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА и правила их заполнения, расписание экзаменов, адреса ППЭ по предметам, электронные адреса сайтов, посвященных ГИА, и номера телефонов «горячих линий»);

8.6. информируют об итогах проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА в ОО в текущем учебном году, в том числе в форме ежегодного публичного доклада руководителя ОО.

9. Апелляционная комиссия Рязанской области:

9.1. предоставляет информацию о месте и графике работы комиссии;

9.2. информирует участников ГИА и (или) их родителей (законных представителей), а также участников ЕГЭ, подавших апелляции, и ГЭК о принятых решениях.

10. Ответственность за своевременное информирование участников ГИА:

10.1. лица, допускаемые к информированию о результатах ГИА, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при работе с материалами и документами ограниченного доступа;

10.2. ответственность за своевременное информирование участников ГИА о результатах экзаменов возлагается на РЦОКО, органы управления образованием, образовательные организации.